

**AFSCHRIFT AKTE VAN OPRICHTING
TIMEBANK.CC**

2013.007032.01/fkj

FENNEKE KOSTER-JOENJE NOTARIAAT

OPRICHTING VERENIGING

Op vier juli tweeduizend dertien (04-07-2013) verschenen voor mij, mr. Fenneke Margreet Koster-Joenje, notaris gevestigd te Lelystad

1. de heer **Jan Pieter Johannes Ronald Huynen**, geboren te Heerlen op negenentwintig augustus negentienhonderd achtenzeventig, zich identificerende met zijn paspoort, met kenmerk NM5541H12, uitgegeven te 's-Gravenhage, op vijftien januari tweeduizend dertien (15-01-2013), wonende te 2518 AH 's-Gravenhage, Bazarstraat 39, ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
2. de heer **Joeri Oudshoorn**, geboren te 's-Gravenhage op vijftwintig november negentienhonderd tweeënzeventig, zich identificerende met zijn paspoort, met kenmerk NNC7B6FC1, uitgegeven te 's-Gravenhage, op tweeëntwintig april tweeduizend dertien (22-04-2013), wonende te 2512 HN 's-Gravenhage, Zoutkeetsingel 77, ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
3. mevrouw **Sara Pape**, geboren te Eindhoven op vijftien juni negentienhonderd tachtig, zich identificerende met haar Spaanse paspoort, met kenmerk AAC339675, uitgegeven te Spanje, op zevenentwintig augustus tweeduizend tien, wonende te 2514 LN 's-Gravenhage, Frederikstraat 473, ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
4. mevrouw **Marta Monika Wasiuta**, geboren te Warschau (Polen) op zes september negentienhonderd zesentachtig van Poolse nationaliteit, zich identificerende met haar Poolse paspoort, met kenmerk AU 9552241, uitgegeven te Wojewoda Mazowiecki, op zes augustus tweeduizend acht, wonende te 2512 TM 's-Gravenhage, Zusterstraat 16 B, ongehuwd en niet als partner geregistreerd.

De verschenen personen verklaarden:

OPRICHTING VERENIGING

Bij deze een vereniging op te richten in de zin van artikel 2:26 Burgerlijk Wetboek, en daarvoor vast te stellen de volgende:

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. Naam

De vereniging draagt de naam: **Timebank.cc**.

2. Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in de gemeente **'s-Gravenhage**.

Doel

Artikel 2

1. Doel

De vereniging heeft ten doel het onderhouden van een voor een ieder toegankelijke gemeenschap waarin de deelnemers elkaar in onderling vertrouwen helpen, stimuleren en bijdragen aan een meer divers economisch model, en de deelnemers onderling diensten en daaruit voortvloeiende goederen uitwisselen in de rekeneenheid 'uur', waarbij een 'uur' staat voor de waarde van een uur tijd die een deelnemer aan de gemeenschap heeft geleverd.

De vereniging wil de deelnemers aan de gemeenschap daarmee een grotere onafhankelijkheid bieden van individuele economische situaties en bredere economische ontwikkelingen. De vereniging behartigt de belangen van haar deelnemers en bevordert dat tijd als complementair ruilmiddel maatschappelijk geaccepteerd wordt.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- het uitgeven van 'uren' door het omzetten van uren tijd die een deelnemer - op verzoek van de vereniging - aan de gemeenschap heeft geleverd, in de eenheid 'uur'.
- het uitvoeren van monetair beleid door het bevorderen van het uitwisselen van diensten en daaruit voortvloeiende goederen in 'uren' en het bevorderen van de waardevastheid van het 'uur'
- het aanbieden van een platform voor het aanbieden en vragen van diensten en daaruit voortvloeiende goederen in ruil voor 'uren'.
- het organiseren van activiteiten die de gemeenschap ten goede kunnen komen.
- het aanbieden aan deelnemers van één rekening waarop de 'uren' kunnen

worden geregistreerd en waarvandaan 'uren' aan andere deelnemers kunnen worden overgemaakt.

Boekjaar

Artikel 3

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

Voertaal

Artikel 4

De voertaal binnen verenigingsverband is de Engelse taal.

Lidmaatschap

Artikel 5

1. De vereniging kent leden.
2.
 - a. Natuurlijke personen die deelnemer zijn als bedoeld in artikel 8 en voldoen aan alle eisen van het lidmaatschap zoals beschreven in het Verenigingsreglement, kunnen lid worden van de vereniging.
 - b. Lid zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
 - c. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming

van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

Het lid kan echter zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen:

- a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld;
- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan door het bestuur worden gedaan:

- wanneer een lid, na daartoe bij herhaling te zijn aangemaand, twee maanden na het begin van het lopende boekjaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen (in euro's en 'uren') jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
- wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten en het Verenigingsreglement voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, het Verenigingsreglement, overige reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de reden. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Geldmiddelen

Artikel 7A

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
- overige baten.

Contributie van de leden

Artikel 7B

1. Vaststelling

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

Ook kan de contributie worden vastgesteld in uren zoals hiervoor omschreven in artikel 2 lid 1.

2. Ontheffing

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

3. Automatische betaling

De Algemene Ledenvergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot automatische betaling.

Deelnemers

Artikel 8

1. De vereniging kent deelnemers.
2. Deelnemers zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die door het bestuur als deelnemer aan de gemeenschap zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten. Het

bestuur is bevoegd het deelnemerschap door schriftelijke of elektronische opzegging te beëindigen.

- 3.** In het Verenigingsreglement worden aan de hand van in het Verenigingsreglement vastgestelde criteria verschillende categorieën deelnemers onderscheiden.
- 4.** In het Verenigingsreglement wordt per categorie deelnemers bepaald onder welke voorwaarden zij 'uren' kunnen uitwisselen en overmaken.
- 5.** Deelnemers kunnen worden verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage (in euro's en 'uren') te verlenen, waarvan de wijze van berekening dan per categorie deelnemers in het Verenigingsreglement wordt vastgesteld.
- 6.** In het Verenigingsreglement wordt geregeld in welk reglement de rechten en plichten van de afzonderlijke categorieën deelnemers worden geregeld.
- 7.** In het Verenigingsreglement wordt geregeld onder welke omstandigheden, door welke organen en gedurende welke termijnen een deelnemer geschorst kan worden, en welke consequenties een schorsing heeft. Een van deze consequenties kan zijn het tijdens de schorsing bevriezen van de rekening van de deelnemer.
- 8.** Het deelnemerschap is aan een (rechts-)persoon gekoppeld en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
- 9.** Het deelnemerschap eindigt:
 - a. door de dood van de deelnemer;
 - b. door ontbinding van de deelnemende rechtspersoon;
 - c. door opzegging door de deelnemer;
 - d. door opzegging door de vereniging;
 - e. door ontzetting.
- 10.** Bij beëindiging van het deelnemerschap en bij gedeeltelijke of gehele overdracht van een deelnemende rechtspersoon worden de geregistreerde 'uren' om niet door de vereniging ingenomen.
- 11.** Opzegging van het deelnemerschap namens de vereniging kan door het bestuur worden gedaan wanneer de deelnemer heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten en het Verenigingsreglement voor het deelnemerschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het deelnemerschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het deelnemerschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk of elektronisch met opgave van de redenen.
- 12.** Ontzetting uit het deelnemerschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een deelnemer in strijd met de statuten, het Verenigingsreglement, overige

reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer de deelnemer de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Zij geschiedt door het bestuur, dat de deelnemer zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. De betrokken deelnemer is bevoegd binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de deelnemer geschorst en wordt de rekening van de deelnemer bevroren.

13. Wanneer het deelnemerschap in de loop van een boekjaar eindigt en er een jaarlijkse bijdrage vastgesteld is, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door de deelnemer verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. In het Verenigingsreglement worden het aantal bestuursleden en de niet statutair bepaalde functies vastgesteld.
2. De bestuursleden worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De Algemene Ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De schorsing eindigt wanneer de Algemene Ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal twee jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het rooster wordt zo opgesteld dat elk jaar niet meer dan de helft plus één leden van het bestuur aftreden. In het Verenigingsreglement kunnen regels worden gesteld over herbenoeming van bestuursleden.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de

vacature(s) aan de orde komt.

- 7.** De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, tenzij geen van de leden van het bestuur bezwaar heeft tegen een andere locatie.
- 8.** Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet geschorst zijn, de leden van de Raad van Advies die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
- 9.** Met uitzondering van een geschorst bestuurslid heeft ieder bestuurslid één stem in de bestuursvergadering.
- 10.** Ieder stemgerechtigd bestuurslid kan aan een ander stemgerechtigd bestuurslid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigd bestuurslid kan voor ten hoogste één bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
- 11.** Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde bestuursleden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de bestuursvergadering. Een zodanig besluit moet schriftelijk of elektronisch worden vastgelegd.
- 12.** De voorzitter van de bestuursvergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de bestuursvergadering worden gehouden.
- 13.** Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 14.** De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het langstzittende aanwezige bestuurslid. Indien meerdere aanwezige bestuursleden even lang zitting hebben in het bestuur, leidt van hen de oudste in leeftijd de bestuursvergadering.
- 15.** Het door de voorzitter van de bestuursvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de bestuursvergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een

stemgerechtigd bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

16. Van het ter bestuursvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende bestuursvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering en de notulist ondertekend.
17. Elk kwartaal wordt ten minste één bestuursvergadering gehouden.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Het bestuur behoeft de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de Algemene Ledenvergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Raad van Advies

Artikel 12

- 1.** De Algemene Ledenvergadering kan een Raad van Advies instellen, bestaande uit ten minste drie leden welke worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering.
- 2.** Leden van de Raad van Advies zijn natuurlijke personen.
- 3.** De leden van de Raad van Advies kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
- 4.** Leden van de Raad van Advies kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De Algemene Ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
- 5.** De schorsing eindigt wanneer de Algemene Ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste lid van de Raad van Advies wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
- 6.** Leden van de Raad van Advies worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Ledenvergaderingen. De leden van de Raad van Advies treden af volgens een door de Raad van Advies op te maken rooster. Het rooster wordt zo opgesteld dat elk jaar niet meer dan de helft plus één leden van de Raad van Advies aftreden. In het Verenigingsreglement kunnen regels worden gesteld over benoemingstermijnen en herbenoeming van leden van de Raad van Advies.
- 7.** Het lidmaatschap van de Raad van Advies eindigt voorts:
 - a. door de dood van het lid van de Raad van Advies;
 - b. door opzegging door het lid van de Raad van Advies;
 - c. door het aanvaarden van een benoeming die volgens de statuten of het Verenigingsreglement niet te combineren is met het lidmaatschap van de Raad van Advies;
 - d. door ontzetting.
- 8.** Indien het aantal leden van de Raad van Advies beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft de Raad van Advies niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
- 9.** De vergaderingen van de Raad van Advies worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, tenzij geen van de leden van de Raad van Advies bezwaar heeft tegen een andere locatie.
- 10.** De Raad van Advies kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris van de Raad van Advies.
- 11.** De belangrijkste taak van de Raad van Advies is het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur.

- 12.** De Raad van Advies kan besluiten van het bestuur ter heroverweging voorleggen aan het bestuur. Wanneer de Raad van Advies van mening is dat ook na de heroverweging het bestuur een slecht besluit heeft genomen, kan de Raad van Advies een Algemene Ledenvergadering uitroepen. Indien het naar het oordeel van het bestuur mogelijk is het besluit op te schorten, schort het bestuur het heroverwogen besluit op totdat de Algemene Ledenvergadering erover heeft besloten.
- 13.** In het Verenigingsreglement kunnen verdere taken en bevoegdheden van de Raad van Advies geregeld worden.
- 14.** Toegang tot de vergadering van de Raad van Advies hebben de leden van de Raad van Advies die niet geschorst zijn alsmede degenen, die daartoe door de Raad van Advies zijn uitgenodigd.
- 15.** Met uitzondering van een geschorst lid van de Raad van Advies heeft ieder lid van de Raad van Advies één stem in de vergadering van de Raad van Advies.
- 16.** Ieder stemgerechtigd lid van de Raad van Advies kan aan een ander stemgerechtigd lid van de Raad van Advies schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigd lid van de Raad van Advies kan voor ten hoogste één lid van de Raad van Advies als gevolmachtigde optreden.
- 17.** Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden van de Raad van Advies, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de vergadering van de Raad van Advies. Dit besluit kan ook schriftelijk of elektronisch tot stand komen.
- 18.** De voorzitter van de vergadering van de Raad van Advies bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering van de Raad van Advies worden gehouden.
- 19.** Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 20.** De vergaderingen van de Raad van Advies worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het langstzittende aanwezige lid van de Raad van Advies. Indien meerdere aanwezige leden van de Raad van Advies even lang zitting hebben in het bestuur, leidt van hen de oudste in leeftijd de vergadering van de Raad van Advies.

21. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Advies uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering van de Raad van Advies de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering van de Raad van Advies of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigd lid van de Raad van Advies dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

22. Van het ter vergadering van de Raad van Advies verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Advies aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering van de Raad van Advies vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Advies en de notulist ondertekend.

23. De Raad van Advies heeft recht op alle informatie van het bestuur die nodig is om tot een goede taakuitoefening te kunnen komen.

Algemene Ledenvergaderingen

Artikel 13

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, tenzij in het Huishoudelijk Reglement anders wordt bepaald.

Artikel 14

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de leden van de Raad van Advies die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de Algemene Ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid en een geschorst lid van de Raad van Advies hebben toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en zijn bevoegd daarover dan het woord te voeren.

2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid van de vereniging één stem in de Algemene Ledenvergadering.

Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de

volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Algemene Ledenvergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 15

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het langstzittende aanwezige bestuurslid. Indien meerdere aanwezige bestuursleden even lang zitting hebben in het bestuur, leidt van hen de oudste in leeftijd de Algemene Ledenvergadering. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter van de vergadering tel Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter Algemene Ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering en de notulist ondertekend.

Artikel 16

1. Jaarlijks wordt ten minste één Algemene Ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering.

In deze Algemene Ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de Algemene Ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de Algemene Ledenvergadering jaarlijks een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
4. De kascommissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

Artikel 17

1. Algemene Ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is. De Raad van Advies kan een Algemene Ledenvergadering bijeenroepen indien het van mening is dat het bestuur, na een heroverweging volgens artikel 12 lid 12, een slecht besluit heeft genomen.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene

Ledenvergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één landelijk dagblad.

De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

3. De bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering geschiedt op een termijn van ten minste zeven dagen door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden of door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan een adres dat door het lid is bekend gemaakt. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste dertig dagen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste achtentwintig dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde tekstwijziging woordelijk is opgenomen, schriftelijk of langs elektronische weg aan alle leden toezenden en op een daartoe geschikte fysieke of elektronische plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Elk lid kan tot ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering een amendement indienen door het amendement, waarin de voorgestelde tekstwijziging woordelijk is opgenomen, schriftelijk of langs elektronische weg toe te zenden aan degenen die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van het voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan.
Zij, die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste tien dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van elk amendement, waarin de

voorgestelde tekstwijziging woordelijk is opgenomen, schriftelijk of langs elektronische weg aan alle leden toezendend en op een daartoe geschikte fysieke of elektronische plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

4. Enkel de conform de hiervoor gestelde voorwaarden ingediende amendementen op het in het lid 2 bedoelde voorstel tot statutenwijziging kunnen ter stemming worden gebracht. Een amendement op het voorstel tot wijziging van de statuten wordt aangenomen bij een volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Tot wijziging van de statuten kan door de Algemene Ledenvergadering slechts worden besloten conform het in dit artikel bedoelde en geamendeerde woordelijke voorstel met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3, 4 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Algemene Ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De Algemene Ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De bestuurders worden vereffenaars van het vermogen van de ontbonden vereniging.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard

gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 20

1. Het Verenigingsreglement, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien, wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld en gewijzigd.
2. Het Verenigingsreglement is in de voertaal Engels opgesteld en bevat als bijlage ter informatie een niet-bindende Engelse vertaling van deze statuten.
3. Het Verenigingsreglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
4. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van het Verenigingsreglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3, 4 en 5 van overeenkomstige toepassing.
5. Het Verenigingsreglement regelt tenminste welke organen de vereniging buiten de Algemene Ledenvergadering, het bestuur en de Raad van Advies kent en welke verantwoordelijkheden en bevoegdheden deze organen hebben.
6. Het Verenigingsreglement regelt tenminste welke reglementen de vereniging buiten het Verenigingsreglement kent, op welke organen deze reglementen van toepassing zijn, en op welke wijze en door welke organen deze reglementen worden vastgesteld en gewijzigd.
7. Een reglement als bedoeld in lid 6 mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet, deze statuten of het Verenigingsreglement.

Slotbepaling

Artikel 21

Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet, de statuten, het Verenigingsreglement of de in het Verenigingsreglement genoemde reglementen aan andere organen zijn opgedragen.

Startbepaling

Artikel 22

In afwijking van het bepaalde in artikel 20 lid 1 wordt het eerste Verenigingsreglement zo spoedig mogelijk na het oprichten van de vereniging door het

eerste bestuur van de vereniging vastgesteld.

EERSTE BESTUUR

Het eerste bestuur bestaat uit vijf leden.

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure, worden bij deze voor- de eerste maal tot bestuurslid benoemd:

1. mevrouw Sara Pape, voornoemd, als voorzitter;
2. de heer Joeri Oudshoorn, voornoemd, als secretaris;
3. de heer Jan Pieter Johannes Ronald Huynen, voornoemd, als penningmeester;
4. mevrouw Marta Monika Wasiuta, voornoemd, als algemeen bestuurslid;
5. mevrouw Liesbeth Adriana Schoonheim, geboren te Delft op acht augustus negentienhonderd zevenentachtig, wonende te 1056 CK Amsterdam, Jan van Galenstraat 192 3, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, als algemeen bestuurslid.

EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizend veertien (31-12-2014).

ADRES

Het adres van de vereniging is Zoutkeetsingel 77, 2512 HN Den Haag.

INSCHRIJVING IN HET HANDELSREGISTER

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het handelsregister, teneinde te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

SLOT VAN DE AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van de akte vermeld. Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan heb ik, notaris, aan de verschenen personen mededeling gedaan van de zakelijke inhoud daarvan en daarop een toelichting gegeven.

De verschenen personen verklaarden tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

Daarna is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om zeventien uur en dertig minuten.